

# FORMULARIO DE REPORTE DE UN INCIDENTE DE LA INTERVENCION Y PREVENCION DE LA INTIMIDACION

## 1. Nombre Del Reportero/Persona haciendo el Reporte:

(Nota: Los reportes se pueden hacer de una forma anónima, pero no se puede tomar una acción disciplinaria en contra del agresor solamente en base a un reporte anónimo.)

2. Marque si usted es el/la:  Víctima del Comportamiento  Reportero (No la víctima)

3. Marque si usted es:  Estudiante  Miembro Del personal (rol) \_\_\_\_\_  
 Padre  Administrador  Otro (especifique) \_\_\_\_\_

Su información para el contacto/Número de Teléfono: \_\_\_\_\_

4. Si es estudiante, declare su escuela: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_

5. Si es un miembro del personal, declare su escuela y su lugar de trabajo: \_\_\_\_\_

## 6. Información Acerca Del Incidente:

Nombre del Blanco (del comportamiento) (Víctima): \_\_\_\_\_

Nombre del Agresor (Persona quien inicia el comportamiento) (Bully): \_\_\_\_\_

Fecha(s) del/de los Incidente(s): \_\_\_\_\_

Hora cuando el incidente ocurrió: \_\_\_\_\_

Lugar del incidente (Sea lo más específico posible): \_\_\_\_\_

## 7. Testigos (Liste a las personas quienes vieron el incidente o tengan información acerca de éste):

Nombre: \_\_\_\_\_  Estudiante  Personal  Otro \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_  Estudiante  Personal  Otro \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_  Estudiante  Personal  Otro \_\_\_\_\_

8. Describa con detalles del incidente (incluyendo los nombres de la personas involucradas, lo que ocurrió, y que cada persona hizo y dijo, incluyendo las palabras específicas utilizadas). Por favor utilice el espacio en la parte de atrás de ser necesario.

## PARA USO ADMINISTRATIVO SOLAMENTE

9. Firma de la Persona Haciendo este Reporte: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
(Nota: Los Reportes se pueden hacer anónimamente.)

10. Formulario Entregado a: \_\_\_\_\_ Posición: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Formas completadas pueden ser entregadas en la oficina de la escuela o enviadas por correo a la Oficina de Seguridad Escolar o enviada por fax a la Oficina de Seguridad Escolar a la siguiente:

Por correo: School Safety Office, Worcester Public Schools, 20 Irving Street, Room 101, Worcester, MA 01609 o fax al : (508)799-3173  
Llame o envíe un email a la Oficina de Seguridad con cualquier pregunta con respecto a los procedimientos de reportar la intimidación al [reportbullying@worc.k12.ma.us](mailto:reportbullying@worc.k12.ma.us) o llame al (508)799-3472

Visite [www.preventbullying.worcesterschools.org](http://www.preventbullying.worcesterschools.org) para obtener copias de este formulario y obtener más información y recursos.